

INFORME DE GESTIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS

SECRETARIA DEL DEPORTE Y LA RECREACIÓN SUBSECRETARIA DE INFRAESTRUCTURA DEPORTIVA Y RECREATIVA			
DATOS BÁSICOS CONTRATO		OBJETO DEL CONTRATO: PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN EN LA SECRETARÍA DEL DEPORTE Y LA RECREACIÓN DEL PROYECTO DENOMINADO MANTENIMIENTO DE LOS ESCENARIOS DEPORTIVOS Y RECREATIVOS DEL DISTRITO DE SANTIAGO DE CALI BP - 26005934. SEGURIDAD SOCIAL: El contratista adjunta Planilla de Seguridad Social del mes de mayo y ARL POSITIVA para el pago de esta cuenta, según decreto 1273 de 23/07/2018 que permite efectuar la cancelación mes vencido de la seguridad social. Se compromete a pagar la seguridad social correspondiente". Forma de pago: (x) Vencida () Anticipada () Extemporánea	
No. Contrato	4162.010.26.1.0121-2025		
Supervisor del Contrato	EDGAR ALFREDO MARTINEZ BALANTA		
Nombre del prestador del servicio	LUIS JULIÁN COPETE LENIS		
Cedula	1143934630		
Valor del contrato:	\$21.306.000		
Fecha inicio	14/ene/2026		
Fecha finalización	30/jun/2026		
SEGURIDAD SOCIAL			
IBC (ingreso básico de cotización)	\$1.750.905		
No. Planilla	9505136204		
No. PIN, Autorización, Referencia, Pago	383837544		
Operador:	Aportes en línea		
Fecha de Pago	12 de junio 2026		
Periodo de pago de la seguridad social:	Mayo 2026		
CUOTA NÚMERO (06)			
De acuerdo con las obligaciones específicas contenidas en el complemento al contrato electrónico, ejecuté a cabalidad las siguientes actividades dentro del plazo contractual establecido así:			
OBLIGACIÓN CONTRACTUAL		ACTIVIDADES REALIZADAS	
1. Realizar visitas periódicas a los escenarios deportivos para definir las necesidades de la infraestructura deportiva y recreativa de los escenarios deportivos. 2. Brindar apoyo al líder de zona,		1. Realicé visitas a los siguientes escenarios deportivos y recreativos, con el fin de definir las necesidades de la infraestructura deportiva y recreativa: Cancha de Fútbol La Paz (corregimiento), Parque Recreativo Los Naranjos 1, Polideportivo Alirio Mora Beltrán, Polideportivo Puertas del Sol IV, Parque Infantil y Salón Múltiple	

manteniéndolo informado semanalmente sobre las incidencias más importantes y relevantes que requieran tratamiento, en coordinación con la administración de los escenarios.

3. Brindar apoyo en la elaboración de actas correspondientes a las visitas periódicas realizadas a los escenarios deportivos asignados, así como a las reuniones, mesas de trabajo con la comunidad y entidades de control.

4. Brindar asistencia a la comunidad sobre los escenarios asignados en relación con inquietudes y reclamos sobre las actividades realizadas en los escenarios deportivos y recreativos, promoviendo un ambiente de comunicación y solución de problemas.

5. Apoyar en el mantenimiento preventivo y correctivo de los escenarios deportivos, para atender las necesidades de la infraestructura deportiva de los escenarios deportivos.

6. Realizar otras actividades que le sean asignadas por el Supervisor del contrato en cumplimiento del objeto del contrato.

Puertas del Sol IV, Parque Recreacional y Cultural Las Orquídeas (el Pozo), Parque Recreativo Quintas del Sol y Polideportivo Villa San Marcos.

2. Apoyé al líder de zona, manteniéndolo informado de manera semanal sobre las incidencias más importantes que requirieron tratamiento, en coordinación con la administración de los escenarios deportivos asignados en la comuna 14, durante la reunión del comité primario de apoyo a escenarios comunitarios zona 2.

3. Apoyé en la elaboración de actas correspondientes a las visitas y actividades realizadas en escenarios deportivos y recreativos asignados en la comuna 14: Cancha de Fútbol La Paz (corregimiento), Parque Recreativo Los Naranjos 1, Polideportivo Alirio Mora Beltrán, Polideportivo Puertas del Sol IV, Parque Infantil y Salón Múltiple Puertas del Sol IV, Parque Recreacional y Cultural Las Orquídeas (el Pozo), Parque Recreativo Quintas del Sol y Polideportivo Villa San Marcos.

4. Brindé asistencia a la comunidad en el Parque Recreacional y Cultural Las Orquídeas (El Pozo) comuna 14, atendiendo inquietudes y reclamos sobre situaciones que se presentan en el escenario.

5. Apoyé en el mantenimiento preventivo y correctivo en el Parque Infantil Manuela Beltrán (Fe y Alegría) comuna 14.

6. Asistí al evento de entrega de Parque Infantil Manuela Beltrán (Fe y Alegría).

Desarrollé el informe de avance de la intervención por EMPRESTITO en el Polideportivo Pilar Tayrona de la Comuna 14.

.

MEDIO DE VERIFICACIÓN:	Las evidencias de lo relacionado se encuentran en el siguiente link: https://drive.google.com/drive/u/0/folders/1xZl6rjKEe7UKxcgFXdMzw4hVtoxDoQSI
OBSERVACIONES:	Ninguna.
FIRMA DEL PRESTADOR DEL SERVICIO:	
FECHA DE TRANSACCIÓN:	24/jun/2026